

REGISTRO MANUTENZIONE DELLE ATTREZZATURE DI LAVORO

Riferimento normativo

Decreto Legislativo 81/2008 e s.m.i. titolo III del articolo 71.

L'obbligo della manutenzione è per tutte le attrezzature di lavoro, nessuna esclusa. Per particolari attrezzature, il cui utilizzo comporta pericoli particolari riportati nell'Allegato VII del DLgs. 81/08, occorre eseguire *verifiche periodiche con una periodicità stabilita direttamente dal legislatore da parte di personale specializzato (ASL o Organismo privato riconosciuto)*.

Manutenzione

- **manutenzione ordinaria:**
esecuzione delle procedure specificate nel libretto d'uso dell'apparecchiatura e che possono essere eseguite anche dall'addetto al fine di assicurare il corretto uso dell'attrezzatura.
- **manutenzione straordinaria:**
interventi eseguiti in seguito al verificarsi di inconvenienti non prevedibili come guasti, anomalie. Vengono effettuati da tecnici specializzati.

La manutenzione ha come obbiettivo:

- assolvere all'obbligo di assicurare nel tempo il rispetto dei requisiti di sicurezza di tutte le attrezzature, (predisposizione di un "registro delle manutenzioni programmate);
- mantenere le macchine e le attrezzature in grado di funzionare nelle condizioni stabilite dal costruttore;
- garantire la sicurezza degli operatori e la tutela ambientale;
- prolungare la vita utile delle attrezzature;
- prevenire guasti al fine di evitare di intervenire successivamente.

REGISTRO DELLE MANUTENZIONI- CONTENUTI

- calendario delle manutenzioni;
- rilevazione delle cause, il tipo e la frequenza degli interventi ;
- registrazione su scheda delle manutenzioni.

Il registro è suddiviso in due parti:

- ✓ elenco delle attrezzature di lavoro;
- ✓ scheda manutenzione delle attrezzature:

O = ordinaria

S = straordinaria

I = controllo interno

E = verifica esterna

M = mensile

T = trimestrale

S = semestrale

A = annuale

B = biennale

CI	TIPO DI ATTREZZATURA	matricola	fabbricante	data di costruzione	- manuale d'uso e manutenzione - marchio CE - rispondenza all.V del DLgs 81/08	- formazione -addestramento degli addetti -corso di formazione	Obbligo di verifica periodica di ASL o Organismo Riconosciuto
01					<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI – rif. Allegato. VII <input type="checkbox"/> NO
02							
03							
04							
05							
06							
07							
08							
09							
10							

SCHEDA MANUTENZIONE ATTREZZATURE DI LAVORO

1	Descrizione:			
Matricola:			Modello:	
data	manutenzione	Periodicità	Descrizione intervento	Prossimo intervento
ACCORGIMENTI				
promemoria dal manuale d'uso e manutenzione				
Responsabili dell'intervento di manutenzione				

NOTE:

.....

.....

.....

Consulenza sulla Sicurezza e Prevenzione del Lavoro DLgs 81/2008 e s.m.i – Sicurezza Alimentare HACCP- Acustica Ambientale L. 447/95
 Centro di Formazione Accreditato Regione Piemonte n° 1617/001



SCHEDA MANUTENZIONE ATTREZZATURE DI LAVORO				
2	Descrizione:			
Matricola:			Modello:	
data	manutenzione	Periodicit�	Descrizione intervento	Prossimo intervento
ACCORDI promemoria dal manuale d'uso e manutenzione				
Responsabili dell'intervento di manutenzione				

NOTE:

.....

.....

.....



SCHEDA MANUTENZIONE ATTREZZATURE DI LAVORO

3		Descrizione:		
Matricola:		Modello:		
data	manutenzione	Periodicit�	Descrizione intervento	Prossimo intervento
ACCORGIMENTI promemoria dal manuale d'uso e manutenzione				
Responsabili dell'intervento di manutenzione				

NOTE:

.....



SCHEDA MANUTENZIONE ATTREZZATURE DI LAVORO				
4		Descrizione:		
Matricola:			Modello:	
data	manutenzione	Periodicità	Descrizione intervento	Prossimo intervento
ACCORGIMENTI				
promemoria dal manuale d'uso e manutenzione				
Responsabili dell'intervento di manutenzione				

NOTE:

.....
.....
.....



SCHEDA MANUTENZIONE ATTREZZATURE DI LAVORO				
5	Descrizione:			
Matricola:			Modello:	
data	manutenzione	Periodicità	Descrizione intervento	Prossimo intervento
ACCORGIMENTI promemoria dal manuale d'uso e manutenzione				
Responsabili dell'intervento di manutenzione				

NOTE:

.....

.....

.....



SCHEDA MANUTENZIONE ATTREZZATURE DI LAVORO				
6	Descrizione:			
Matricola:			Modello:	
data	manutenzione	Periodicità	Descrizione intervento	Prossimo intervento
ACCORGIMENTI promemoria dal manuale d'uso e manutenzione				
Responsabili dell'intervento di manutenzione				

NOTE:

.....

.....

.....



SCHEDA MANUTENZIONE ATTREZZATURE DI LAVORO				
7	Descrizione:			
Matricola:			Modello:	
data	manutenzione	Periodicità	Descrizione intervento	Prossimo intervento
ACCORGIMENTI promemoria dal manuale d'uso e manutenzione				
<div style="position: absolute; top: 50%; left: 50%; transform: translate(-50%, -50%); opacity: 0.3; font-size: 2em; pointer-events: none;"> Manutenzione Attrezzature </div>				
Responsabili dell'intervento di manutenzione				

NOTE:

.....

.....

.....



SCHEDA MANUTENZIONE ATTREZZATURE DI LAVORO				
8		Descrizione:		
Matricola:			Modello:	
data	manutenzione	Periodicità	Descrizione intervento	Prossimo intervento
ACCORGIMENTI				
promemoria dal manuale d'uso e manutenzione				
Responsabili dell'intervento di manutenzione				

NOTE:

.....

.....

.....



SCHEDA MANUTENZIONE ATTREZZATURE DI LAVORO

9	Descrizione:
---	--------------

Matricola:	Modello:
------------	----------

data	manutenzione	Periodicità	Descrizione intervento	Prossimo intervento

ACCORGIMENTI
promemoria dal manuale d'uso e manutenzione

--	--

Responsabili dell'intervento di manutenzione

--	--

NOTE:

.....

.....

.....



SCHEDA MANUTENZIONE ATTREZZATURE DI LAVORO

10	Descrizione:			
Matricola:			Modello:	
data	manutenzione	Periodicità	Descrizione intervento	Prossimo intervento
ACCORGIMENTI promemoria dal manuale d'uso e manutenzione				
Responsabili dell'intervento di manutenzione				

NOTE:
.....
.....
.....

